

Czarna Białostocka, dnia .....

**Urząd Miejski w Czarnej Białostockiej**  
**ul. Torowa 14A**  
**16-020 Czarna Białostocka**

## **INFORMACJA O ZAMIARZE DOKONANIA ZAKUPU PREFERENCYJNEGO WĘGLA**

- 1. Imię i nazwisko wnioskodawcy - .....**
- 2. Adres, pod którym prowadzone jest gospodarstwo domowe, na rzecz którego będzie dokonywany zakup preferencyjny:**

Miejscowość: .....

Ulica i nr domu: .....

- 3. Adres poczty elektronicznej lub numer telefonu wnioskodawcy:**

Email: .....

Telefon: .....

- 4. Określenie ilości paliwa stałego, o zakup którego będzie występował wnioskodawca wraz z podaniem asortymentu (groszek, orzech, miął):**

Planowana do zakupienia ilość węgla: ..... ton

Asortyment (wstaw znak X): groszek ....., orzech ....., miął .....

- 5. Informacja, czy wnioskodawca dokonał już zakupu preferencyjnego wraz z podaniem ilości nabytego paliwa stałego (niepotrzebne skreślić):**

TAK - dokonałem/am zakupu preferencyjnego w ilości ..... ton.

NIE – nie dokonałem/am zakupu preferencyjnego.

.....  
podpis

### **Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.U. UE. L 119, poz. 1) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Czarnej Białostockiej jest Burmistrz Czarnej Białostockiej z siedzibą w Czarnej Białostockiej ul. Torowa 14A, tel. 85 713 13 40, e-mail: um@czarnabialostocka.pl. W przypadkach określonych przepisami prawa administratorami Państwa danych mogą być także inne podmioty, jak np. Minister Cyfryzacji, Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji.

2. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Torowa 14A, 16-020 Czarna Białostocka lub email: um@czarnabialostocka.pl

3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Torowa 14A, 16-020 Czarna Białostocka lub email: inspektor@cbi24.pl, tel. 85 713 13 40.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu, określonych min. w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz w innych regulacjach.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych).

7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

8. Ma Pani/Pani prawo wniesienia skargi do UODO (Urzędu Ochrony Danych Osobowych), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

9. W większości przypadków przetwarzanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podawanie przez klienta jest obowiązkowe. W niektórych sprawach podawanie danych osobowych może być dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów, o których mowa w ust. 3. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych klienci zostaną o tym fakcie poinformowani. Niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych może skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.