



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

---

Białystok, dnia 1 kwietnia 2021 r.

Poz. 1372

### UCHWAŁA NR XXVII/223/21 RADY MIEJSKIEJ W CZARNEJ BIAŁOSTOCKIEJ

z dnia 25 marca 2021 r.

#### **w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Czarna Białostocka na zadania służące ochronie powietrza**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713 i poz. 1378), art. 403 ust. 2, 4, 5 w związku z art. 400a ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2019 r. poz. 1815 oraz z 2020 r. poz. 1219, poz. 1378, poz. 1565, poz. 2127 i poz. 2338) Rada Miejska w Czarnej Białostockiej uchwala, co następuje:

**§ 1. 1.** W celu ograniczenia emisji zanieczyszczeń pochodzących z pieców oraz kotłów określa się zasady udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Czarna Białostocka na trwałą likwidację pieców/kotłów węglowych niespełniających normy klasy 5 wg PN-EN 303-5:2012 i zastąpienie ich ogrzewaniem ekologicznym - zadanie pod nazwą: „**Poprawa jakości powietrza w Gminie Czarna Białostocka poprzez wymianę kotłów węglowych na ogrzewanie ekologiczne**”.

2. Zasady udzielania dotacji, o której mowa w ust. 1, w tym kryteria doboru inwestycji do dofinansowania, trybu udzielania dotacji oraz sposobów jej rozliczenia określa załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czarnej Białostockiej.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady**  
***Urszula Taudul***

Załącznik do uchwały Nr XXVII/223/21  
Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej  
z dnia 25 marca 2021 r.

**Zasady udzielania dotacji celowej na trwałą likwidację pieców/kotłów niespełniających normy klasy 5 wg PN-EN 303-5:2012 i zastąpienie ich ogrzewaniem ekologicznym**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Ustala się zasady udzielania dotacji celowych z budżetu gminy Czarna Białostocka, kryteria wyboru zadań podlegających dofinansowaniu, tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji oraz sposób ich rozliczenia, na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej obejmujących trwałą likwidację pieców/kotłów niespełniających normy klasy 5 wg PN-EN 3035:2012 i ich zamianę na ogrzewanie ekologiczne lub przyłączenie nieruchomości do komunalnej sieci ciepłowniczej.

2. Przez trwałą likwidację ogrzewania opartego na paliwie węglowym lub drewnie rozumie się usunięcie z nieruchomości zamieszkałej pieca/kotła zasypowego niespełniającego normy klasy klasy 5 wg PN-EN 303- 5:2012.

3. Beneficjent zobowiązany jest do utrzymania systemu ogrzewania objętego dotacją przez okres co najmniej 5 lat, licząc od dnia otrzymania dotacji.

**Rozdział 2.  
Ogólne zasady udzielania dotacji i wysokość dofinansowania**

§ 2. 1. Beneficjentami dotacji mogą być osoby fizyczne, nieprowadzące działalności gospodarczej w budynku mieszkalnym, w którym wymieniany jest piec lub kocioł a budynek mieszkalny położony jest na terenie Gminy Czarna Białostocka.

2. Dotacja dla danego Beneficjenta i na daną nieruchomość może być udzielona jednokrotnie.

3. Dotacja udzielana jest wyłącznie na dofinansowanie kosztów zakupu i montażu nowego ekologicznego źródła ciepła lub przyłączenie nieruchomości do komunalnej sieci ciepłowniczej na podstawie warunków technicznych określonych przez „Przedsiębiorstwo Komunalne” w Czarnej Białostockiej Sp. z o.o.

4. Dotacja nie może być wykorzystana na:

- 1) sfinansowanie dokumentacji sporządzonej w ramach przygotowania zadania, np. projekt budowlany, projekt wykonawczy, uzgodnienia itp.,
- 2) zakup urządzeń grzewczych nie stanowiących trwałego wyposażenia mieszkań,
- 3) zadania, których realizacja nie gwarantuje trwałego efektu ekologicznego, rozumianego jako likwidacja pieców/kotłów niespełniających normy klasy 5 wg PN-EN 303-5:2012,
- 4) refundację wydatków poniesionych przed datą zawarcia umowy dotacyjnej,

5. Dotacją objęte są wyłącznie urządzenia fabrycznie nowe i zamontowane po raz pierwszy, spełniające normy i dopuszczone do użytkowania na terenie Polski, w efekcie których następuje rzeczywiste ograniczenie emisji zanieczyszczeń do powietrza atmosferycznego poprzez zastąpienie palenisk (pieców) niespełniających normy klasy 5 wg PN-EN 303-5:2012 systemami ekologicznymi, zasilanymi następującymi rodzajami paliw i energii:

- 1) gazem, olejem opałowym, pelletem, brykietem, drewnem, ekogroszkiem spełniających wymagania klasy 5, energią elektryczną oraz pompami ciepła.
- 2) przyłączeniem nieruchomości do komunalnej sieci ciepłowniczej.

6. Dotacje udzielane są do wysokości środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie Gminy Czarna Białostocka. Wysokość środków finansowych, o których mowa w ust. 8, podawana będzie corocznie w ogłoszeniu Burmistrza o naborze wniosków, po przyjęciu uchwały budżetowej przez Radę Miejską w Czarnej Białostockiej, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty. Ogłoszenie, o którym mowa wyżej, będzie zawierać:

- 1) planowaną kwotę na przyznawanie dotacji,
- 2) miejsce i termin składania wniosków,
- 3) wzór formularza wniosku.

7. Dotacja nie może pokrywać wydatków sfinansowanych z innych bezzwrotnych środków publicznych (zakaz tzw. podwójnego dofinansowania).

### **Rozdział 3.** **Kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania**

§ 3. 1. Dotacje przyznawane są zgodnie z kryteriami i zasadami wynikającymi z niniejszej uchwały do wyczerpania przeznaczonych na dany rok budżetowy środków finansowych.

2. Kompletnie i prawidłowo wypełnione wnioski rozpatrywane będą przez Burmistrza Czarnej Białostockiej według poniższych kryteriów:

- 1) Rodzaj zmodernizowanej kotłowni na:
  - kocioł gazowy - 25 pkt
  - wymiennik ciepła z sieci ciepłowniczej – 25 pkt
  - pompę ciepła - 25 pkt
  - piec elektryczny - 20 pkt
  - kocioł na pellet, brykiet - 15 pkt
  - kocioł olejowy - 10 pkt
  - kocioł na ekogroszek - 5 pkt
  - kocioł na drewno – 5 pkt
- 2) Realizacja zadania na nieruchomości zamieszkałej przez:
  - 1 osobę - 1 pkt
  - 2 osoby - 5 pkt
  - 3 osoby - 10 pkt
  - 4 osoby - 15 pkt
  - 5 osób - 20 pkt
  - 6 osób i więcej - 25 pkt
- 3) Budynek jest zamieszkały przez osobę niepełnosprawną (potwierdzone odpowiednim orzeczeniem lub innym stosownym dokumentem) w stopniu:
  - znacznym – 15 pkt
  - umiarkowanym – 10 pkt
  - lekkim – 5 pkt
- 4) Ukończenie przez Wnioskodawcę 60 roku życia - 10 pkt
- 5) Zamieszkiwanie i jednocześnie zameldowanie beneficjenta na pobyt stały na terenie Gminy Czarna Białostocka – 5 pkt

3. Na potrzeby ustalenia liczby osób zamieszkałych na nieruchomości przyjmuje się dane wynikające z deklaracji składanych do Burmistrza Czarnej Białostockiej w celu naliczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

4. W przypadku otrzymania tej samej ilości punktów decyduje kolejność zgłoszeń (data i godzina).

## **Rozdział 4.**

### **Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji**

**§ 4. 1.** Dotacja będzie udzielana do wysokości:

- 1) **3 500,00 zł** – w przypadku zakupu pieca spełniającego normy klasy 5 wg PN-EN 303-5:2012 zasilanego gazem, olejem opałowym, pelletem, brykietem, drewnem, ekogroszkiem, energią elektryczną lub pompy ciepła.
- 2) **4 000,00 zł** - w przypadku przyłączeniu nieruchomości do komunalnej sieci ciepłowniczej.

2. Dotacja jest udzielana na wniosek.

3. Ubiegający się o przyznanie dotacji składa wniosek zawierający:

- 1) dane Wnioskodawcy (imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr PESEL),
- 2) informacje dotyczące zadania, które ma być realizowane z wnioskowanej dotacji, w tym lokalizację (oznaczenie nieruchomości), planowane terminy realizacji zadania,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy o posiadanym tytule prawnym do nieruchomości niezbędnym do wykonania zadania, w tym zgodę właściciela/li nieruchomości – jeżeli wnioskodawca nie jest jej właścicielem,
- 4) koszt zadania brutto i jego montaż finansowy, w tym wysokość środków własnych lub z innych źródeł, oraz wielkość wnioskowanej dotacji,
- 5) numer konta bankowego, na które ma być przekazana dotacja,
- 6) oświadczenie, że Wnioskodawca posiada środki finansowe niezbędne do wykonania zadania, na które udzielona ma być dotacja,
- 7) oświadczenie o spełnieniu wszelkich wymogów wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym posiadanie niezbędnych pozwoleń, uzgodnień, itp.,
- 8) zobowiązanie wnioskodawcy do realizacji zadania zgodnie z warunkami wynikającymi niniejszej uchwały oraz przygotowanym i ogłoszonym projektem umowy dotacji.

4. Do wniosku należy dołączyć odpowiednio:

- 1) kopie dokumentów potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do nieruchomości, na której ma być realizowane zadanie lub zgodę właściciela/li nieruchomości – jeżeli wnioskodawca nie jest jej właścicielem,
- 2) kopie pozwoleń, zgłoszeń – jeżeli przepisy prawa tego wymagają,
- 3) kopie innych dokumentów potwierdzających dane zawarte we wniosku.

**§ 5. 1.** Złożone wnioski podlegają ocenie Burmistrza Czarna Białostocka pod względem formalnym i merytorycznym. Burmistrz do oceny wniosków może powołać komisję o charakterze pomocniczo-opiniotawczym.

2. Wnioski niekompletne lub wymagające wyjaśnienia przez wnioskodawcę podlegają uzupełnieniu w terminie wyznaczonym przez Burmistrza Czarnej Białostockiej, nie krótszym niż 7 dni. W przypadku nieusunięcia braków w wyznaczonym zakresie i terminie wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

3. W przypadku wątpliwości, co do miejsca zamieszkania wnioskodawcy Burmistrz Czarna Białostocka może wystąpić o dodatkowe dokumenty potwierdzające tę okoliczność.

4. W celu weryfikacji danych zawartych we wniosku albo sprawdzenia rodzaju pieca podlegającego wymianie albo sprawdzenia innych istotnych okoliczności podanych przez wnioskodawcę we wniosku o dofinansowanie, w trakcie oceny wniosku Burmistrz może przeprowadzić oględziny na nieruchomości za zgodą i przy udziale wnioskodawcy.

5. Wnioski złożone po terminie oraz nie spełniające warunków, o których mowa w § 1, § 2 i § 4 podlegają odrzuceniu. Zawiadamia się wnioskodawcę o przyczynach odrzucenia wniosku.

6. Wnioski nie podlegające odrzuceniu przechodzą do oceny merytorycznej pod kątem spełnienia kryteriów o których mowa w § 3.

7. Na podstawie oceny merytorycznej oraz wielkości środków finansowych przeznaczonych w budżecie gminy tworzona jest lista osób zakwalifikowanych do udzielenia dotacji w danym roku budżetowym.

8. W przypadku, gdy wielkość środków budżetowych na dany rok nie wystarczy na udzielenie dotacji dla wszystkich osób, które złożyły nie podlegający odrzuceniu wnioski, wówczas wnioski osób, które nie uzyskały wsparcia w danym roku budżetowym przechodzą do dofinansowania w latach następnych, odpowiednio do przeznaczanych środków budżetowych.

9. W przypadku przesunięcia środków finansowych z przeznaczeniem na dofinansowanie realizacji zadań, o których mowa w niniejszej uchwale lub pozyskania na ten cel dodatkowych środków finansowych z innych źródeł, dopuszcza się możliwość kontynuowania rozpatrywania złożonych wniosków lub ogłoszenia kolejnego naboru.

10. Po zakwalifikowaniu wniosku Burmistrz informuje Beneficjenta o przyznaniu dotacji oraz terminie i miejscu podpisania umowy. Niestawienie się Beneficjenta w terminie i miejscu, o którym mowa z pierwszym zdaniem uznaje się za rezygnację z dotacji, o ile przed upływem wskazanego terminu Beneficjent nie wystąpi o jego zmianę.

11. Dotacja udzielana jest na podstawie umowy zawieranej w formie pisemnej.

## **Rozdział 5.**

### **Sposób rozliczenia udzielonej dotacji**

§ 6. 1. Beneficjent podpisując umowę o udzieleniu dotacji zobowiązuje się w szczególności do realizacji zadania i jego rozliczenia w terminie i na zasadach w niej określonych.

2. Burmistrz Czarnej Białostockiej może dokonać kontroli na nieruchomości w zakresie poprawnego i zgodnego z umową dotacji wykonania zadania.

3. Po zawarciu umowy i wykonaniu zadania Beneficjent składa wniosek o rozliczenie realizacji zadania wraz z dokumentami potwierdzającymi poniesione wydatki. Do dokumentów tych zalicza się rachunki lub faktury albo inne dokumenty posiadające równoważną moc dowodową oraz bankowe potwierdzenia przelewów.

4. Dodatkowo wniosek, o którym mowa w ust. 1, w zależności od rodzaju zrealizowanego zadania powinien zawierać oryginały lub kopie dokumentów potwierdzających wykonanie i odbiór zadania oraz charakterystykę zrealizowanego zadania (efekt rzeczowy, efekt ekologiczny, termin zakończenia), zestawienie poniesionych kosztów i wykaz źródeł finansowania, dokument potwierdzający utylizację /złomowanie starego pieca/kotła a także niezbędne oświadczenia o treści określonej w umowie.

5. Dotacja stanowi refundację poniesionych wydatków po dacie zawarcia umowy dotacyjnej i jest wypłacana na wskazany rachunek bankowy w terminie 21 dni od zatwierdzenia przez Burmistrza rozliczenia realizacji zadania.

6. Przekazana dotacja ulega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych w następujących przypadkach:

- 1) nie utrzymania systemu ogrzewania objętego dotacją przez okres co najmniej 5 lat, licząc od dnia otrzymania dotacji,
- 2) zamontowania w budynku mieszkalnym uzupełniającego ogrzewania (kotła) niespełniającego normy klasy 5 wg PN-EN 303-5:2012.

§ 7. 1. Dotujący zastrzega sobie prawo:

- 1) odstąpienia od umowy w przypadku stwierdzenia, że Beneficjent nie zakończył realizacji zadania lub odstąpił od jego wykonania lub nie rozliczył dotacji w terminie wskazanym w umowie,
- 2) przeprowadzenia kontroli przedmiotu dotacji przed realizacją zadania, w trakcie i w okresie do 5 lat, licząc od dnia otrzymania dotacji,
- 3) wezwania beneficjenta do złożenia wyjaśnień w przypadku wątpliwości, co do przestrzegania zasad określonych w niniejszej uchwale lub umowie lub zamontowania dodatkowego ogrzewania w postaci urządzeń nie spełniających wymogów o których mowa § 6 ust. 6 pkt 2.